

Zřizovací listina

Základní školy a Mateřské školy Lišov,

příspěvkové organizace města Lišov

Město Lišov zřídilo s účinností od 1. října 2002 příspěvkovou organizaci Základní škola a mateřská škola Lišov a vydalo k tomu zřizovací listinu schválenou usnesením Zastupitelstva města Lišov dne 21.09.2009, usnesení č. 15/2009, přijatým v souladu s ust. § 35 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (*dále též jako „zákon o obcích“*) a v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (*dále též jako „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“*) a ustanovením § 178/179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů.

Město Lišov

Zastupitelstvo města Lišov

schvaluje

usnesením Zastupitelstva města Lišov dne 25. 09. 2023, usnesení č. 6/2023, přijatým v souladu s ust. § 35 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona o obcích a v souladu s ust. § 27 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

změnu a úplné znění

Zřizovací listiny

Základní školy a Mateřské školy Lišov,

příspěvkové organizace města Lišov

Článek 1

Zřizovatel

Úplný název zřizovatele:	Město Lišov (okres České Budějovice)
Sídlo:	třída 5. května 139/156, 373 72 Lišov
Identifikační číslo:	002 45 178
Daňové identifikační číslo:	CZ00245178

Článek 2 Příspěvková organizace

Název příspěvkové organizace: Základní škola a Mateřská škola Lišov
Sídlo: Nová 611/14, 373 72 Lišov
Identifikační číslo: 750 00 369
Daňové identifikační číslo: CZ75000369
Právní forma: příspěvková organizace

Článek 3 Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. **Hlavním účelem příspěvkové organizace je:** Příspěvková organizace plní úkoly v rozvoji kultury a vzdělávání, které patří do samostatné působnosti zřizovatele dle ust. § 35 odst. 2 zákona o obcích.
2. **Předmět činnosti příspěvkové organizace odpovídající hlavnímu účelu:** Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, základní školy, zařízení školního stravování a školní družiny.
3. **Mateřská škola** poskytuje předškolní vzdělávání.
Příspěvková organizace má toto pracoviště:
Mateřská škola Lišov Nová 611, 373 72 Lišov
Mateřská škola Velechvín, Lišov – místní část Velechvín č. p. 31, 373 72 Lišov (odloučené pracoviště)
4. **Základní škola** poskytuje základní vzdělávání, které má 9 ročníků a člení se na první stupeň a druhý stupeň.
Příspěvková organizace má toto pracoviště:
Základní škola Lišov Nová 611, 373 72 Lišov
5. **Zařízení školního stravování** poskytují školní stravování.
Příspěvková organizace má toto pracoviště:
Školní jídelna Nová 611, 373 72 Lišov
Školní jídelna – výdejna Nová 664, 373 72 Lišov
Školní jídelna – výdejna místní část Velechvín č. p. 31, 373 72 Lišov
6. **Školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání.
Příspěvková organizace má toto pracoviště:
Školní družina – Nová 661, 373 72 Lišov

Článek 4

Statutární orgán

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný zřizovatelem.
2. Ředitel zastupuje příspěvkovou organizaci v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou v plném rozsahu samostatně, a to tak, že připojí vlastnoruční podpis (zpravidla společně s otiskem razítka příspěvkové organizace) nebo zaručený elektronický podpis, uvede název příspěvkové organizace, své jméno a funkci.

Článek 5

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření (svěřený majetek)

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny, která je nedílnou součástí zřizovací listiny, a to v rozsahu a účetní hodnotě zde uvedené (*dále též jako „svěřený nemovitý majetek“*).
2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v odst. 1 tohoto článku, včetně práv a jiných majetkových hodnot (software, autorská práva, licence apod.), který je uveden v příloze č. 2 (inventurní seznamy k 31. 12. běžného roku) této zřizovací listiny, která je nedílnou součástí zřizovací listiny, a to v rozsahu a účetní hodnotě zde uvedené (*dále též jako „svěřený ostatní majetek“*).
3. Soupis svěřeného nemovitého majetku a svěřeného ostatního majetku v příloze č. 1 a příloze č. 2 bude aktualizován dle skutečného stavu vždy k 31.12. běžného roku.

Článek 6

Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření (svěřený majetek)

1. Touto zřizovací listinou se vymezují práva, která příspěvkové organizaci umožní, aby se svěřeným nemovitým majetkem a svěřeným ostatním majetkem (*oba společně dále též jako „svěřený majetek“*) mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena, a rovněž, aby svěřený majetek mohla využít k doplňkové činnosti.
2. Při hospodaření se svěřeným majetkem a realizaci svých práv a povinností s tím souvisejících, postupuje příspěvková organizace podle této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.

3. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat majetek do vlastnictví zřizovatele dle ust. § 27 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Majetek nabytý příspěvkovou organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za majetek svěřený příspěvkové organizaci. Příspěvková organizace takovýto majetek užívá, vede o něm evidenci a účtuje o něm. Příspěvková organizace je povinna předat zřizovateli seznam nabytého majetku vždy k poslednímu dni čtvrtletí běžného roku. Majetek nabytý v říjnu, v listopadu a v prosinci je příspěvková organizace povinna předat zřizovateli neprodleně.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující **povinnosti**:
- a) svěřený majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu, předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování svěřeného majetku a jeho rozvoj, svěřený majetek udržovat, opravovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo jinými neoprávněnými zásahy,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy na úseku bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, životního prostředí, v oblasti dopravy a silničního hospodářství, příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a újmu na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení těchto předpisů,
 - d) zabezpečovat na své náklady periodické revize a technické prohlídky svěřeného majetku dle příslušných právních a jiných předpisů,
 - e) využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva ke svěřenému majetku,
 - f) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo k prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - g) využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto svěřeného majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymáhání pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody (jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik, při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům), uplatňovat právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízení správních (např. stavební řízení),
 - h) vést svěřený majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - i) provádět pravidelnou roční inventarizaci a na základě inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků svěřeného majetku dle pokynů zřizovatele.
5. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
6. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující **práva**:

- a) svěřený majetek užívat, požívat jeho plody a užitky,
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor **na dobu nejvýše jednoho roku včetně**; nájemní smlouva nebo smlouva o výpůjčce na dobu nejvýše jednoho roku včetně může být příspěvkovou organizací uzavřena se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát, k dalšímu opětovnému uzavření nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce se stejným subjektem je potřeba **předchozí písemný souhlas zřizovatele**; nájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti příspěvkové organizace,
 - c) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor **na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele**; nájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti příspěvkové organizace,
 - d) ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, nebytového prostoru a příjmy z prodeje nepotřebného majetku.
7. Příspěvková organizace je oprávněna rozhodovat o **uzavírání, změně a zániku nájemních smluv a smluv o výpůjčce** ke svěřenému majetku, a v souvislosti s tím je povinna:
- a) informovat zřizovatele o uzavření, změně a zániku nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě 14 dnů ode dne jejího uzavření,
 - b) při pronájmu majetku sjednat nájemné ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem; výše nájemného nižší, než je cena v daném místě a čase obvyklá, musí být opodstatněná a zdůvodněná,
 - c) v případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok, sjednat inflační doložku změny nájemného.
- Při uzavírání smluv je příspěvková organizace povinna dodržet postup daný zákonem o obcích.
8. V případě **uzavírání, změny a zániku smluv touto zřizovací listinou neupravených**, je příspěvková organizace povinna postupovat dle pokynů zřizovatele a s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele** (zejména smlouvy o dílo, kupní smlouvy apod.).
9. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený majetek jakýmkoli způsobem zcizit, zejm. prodat, směniti, darovat, jakož i zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo jej vložit do majetku právnických osob, a dále, nakládat s ním jinak, než vymezuje tato zřizovací listina.
10. Příspěvková organizace není oprávněna jakýmkoliv způsobem zajišťovat závazky.
11. Příspěvková organizace není oprávněna zřizovat nebo zakládat právnické osoby, ani mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
12. Příspěvková organizace není oprávněna postupovat pohledávky dalším osobám, ani jinak s pohledávkami nakládat.

13. Příspěvková organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry.
14. Příspěvková organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
15. Příspěvková organizace je oprávněna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele a s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele**.
16. Příspěvková organizace je oprávněna provádět opravy a stavební úpravy na svěřeném nemovitém majetku ve vlastnictví zřizovatele. Nástavby, přístavby a změny v užívání svěřeného nemovitého majetku je příspěvková organizace oprávněna provádět pouze s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele**. V obou těchto případech zastupuje statutární orgán příspěvkové organizace vlastníka ve správních řízeních vedených podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (*dále též jako „stavební zákon“*).
17. **Práva ke svěřenému majetku, neudělená příspěvkové organizaci v předchozích článcích, vykonává zřizovatel.**

Článek 7

Vymezení majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele**,
 - c) děděním s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele**; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
2. Na základě rozhodnutí zřizovatele dle ust. § 27 odst. 7 písm. d) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, příspěvková organizace nabývá **zásoby a drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek** koupí do svého vlastnictví.

Článek 8

Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést tento majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,

- zvláště majetek nabytý jiným způsobem,
- b) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli; v případě, že zřizovatel písemnou nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po **předchozím písemném souhlasu zřizovatele** majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - c) pečovat o zachování svého majetku a jeho rozvoj, svůj majetek udržovat, opravovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo jinými neoprávněnými zásahy.

Článek 9

Předchozí souhlas zřizovatele při nakládání s majetkem ve vlastnictví zřizovatele předaným příspěvkové organizaci k hospodaření (svěřený majetek)

1. Pouze s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele** je příspěvková organizace oprávněna:
 - a) nabýt nemovitý majetek pro svého zřizovatele,
 - b) pořizovat věci nákupem na splátky,
 - c) uzavírat smlouvy o zápůjčce nebo o úvěru; tento souhlas se nevyžaduje v případě zápůjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - d) použít zisk z doplňkové činnosti k jinému účelu než ve prospěch hlavní činnosti,
 - e) pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok, pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek nebo nebytový prostor na dobu nejvýše jednoho roku včetně se stejným subjektem více než dvakrát,
 - f) k uzavírání, změně a zániku smluv touto zřizovací listinou neupravených,
 - g) vystupovat jako zadavatel,
 - h) provádět stavební úpravy spočívající v nástavbě, přístavbě nebo změně v užívání svěřeného nemovitého majetku.

Článek 10

Předchozí souhlas zřizovatele při nakládání s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace

1. Pouze s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele** je příspěvková organizace oprávněna:
 - a) nabývat do svého vlastnictví majetek darem nebo děděním,
 - b) majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele převést do vlastnictví jiné osoby.

Článek 11 Doplňková činnost

1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel:
 - a) pronájem nebytových prostor a služebního bytu,
 - b) stravování cizích strážníků,
 - c) příprava svačin,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí,
 - e) hostinská činnost,
 - f) ubytovací služby,
 - g) praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží,
 - h) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
 - i) provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
2. Příspěvková organizace je oprávněna provozovat doplňkovou činnost, navazující na její hlavní účel činnosti za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace. Příspěvková organizace je povinna sledovat náklady a výnosy doplňkové činnosti odděleně. Pokud příspěvková organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Použití zisk z doplňkové činnosti k jinému účelu než ve prospěch hlavní činnosti lze pouze s **předchozím písemným souhlasem zřizovatele.**

Článek 12 Kontrola

1. Příspěvková organizace je povinna umožnit kontroly hospodaření a finanční kontroly prováděné oprávněnými kontrolními orgány zřizovatele dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (*dále též jako „zákon o finanční kontrole“*) a dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Ředitel je povinen ve smyslu části čtvrté zákona o finanční kontrole zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém.

Článek 13

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek 14

Závěrečná ustanovení

1. Otázky touto zřizovací listinou neupravené se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Touto zřizovací listinou se ruší zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy a Mateřské školy Lišov, schválená usnesením Zastupitelstva města Lišov dne 21.09.2009, usnesení č. 15/2009 včetně dodatků.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace a dvě vyhotovení obdrží zřizovatel.
4. Tato zřizovací listina nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Lišov.
5. O schválení této zřizovací listiny rozhodlo **Zastupitelstvo města Lišov dne 25. 09. 2023, usnesením č. 6/2023.**

V Lišově dne 25. 09. 2023



Bc. Jiří Švec, starosta města